

Μέτρηση του Διοικητικού Βάρους της διαδικασίας: Άσκηση οικονομικής δραστηριότητας λειτουργία σχολής ναυαγοσωστικής εκπαίδευσης

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ

Στο πλαίσιο των δράσεων του Παρατηρητηρίου για τη Γραφειοκρατία διενεργήθηκε από το Συντονιστικό Μηχανισμό του Παρατηρητηρίου (Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης) μέτρηση του κόστους, που αφορά στη διαδικασία άσκησης της οικονομικής δραστηριότητας λειτουργίας σχολών ναυαγοσωστικής εκπαίδευσης.

Παρακάτω αναφέρονται κάποια γενικά στοιχεία της μέτρησης, καθώς και η μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε για την προσέγγιση της μέτρησης.



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΠΡΙΝ ΤΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Σύμφωνα με την προγενέστερη διαδικασία, για την ίδρυση και λειτουργία σχολής ναυαγοσωστικής εκπαίδευσης, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβάλει αίτηση για αναγγελία έναρξης ίδρυσης και λειτουργίας της σχολής στην αρμόδια Λιμενική Αρχή, προκειμένου να του χορηγηθεί αντίστοιχη βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας. Τα βήματα της διαδικασίας ήταν τα εξής:

Βήμα	Περιγραφή
1. Συγκέντρωση δικαιολογητικών	Ο ενδιαφερόμενος συγκεντρώνει όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά δικαιολογητικά, τα οποία θα χρειαστεί να υποβληθούν στην αρμόδια Υπηρεσία.

Βήμα	Περιγραφή
2. Υποβολή αναγγελίας έναρξης λειτουργίας	Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αναγγελία έναρξης λειτουργίας με τα συνοδευτικά αυτής δικαιολογητικά στην αρμόδια Λιμενική Αρχή και λαμβάνει από την αρμόδια Λιμενική Αρχή βεβαίωση υποβολής αιτήματος.
3. Έλεγχος δικαιολογητικών	Η αρμόδια Λιμενική Αρχή, εντός της νόμιμου προθεσμίας, προβαίνει σε έλεγχο των κατατεθειμένων δικαιολογητικών και εξετάζει την συνδρομή των νόμιμων προϋποθέσεων για την έναρξη λειτουργίας.
5. Βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας	Η αρμόδια Λιμενική Αρχή, εφόσον συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις, εκδίδει βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων για την ίδρυση και λειτουργία της σχολής, την οποία αποστέλλει στον ενδιαφερόμενο ταχυδρομικά ή με άλλο πρόσφορο τρόπο.

ΜΕΤΑ ΤΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Μετά την ψήφιση του άρθρου 5 του ν. 4795/2021, η διαδικασία άσκησης της οικονομικής δραστηριότητας λειτουργίας σχολής ναυαγοσωστικής εκπαίδευσης έχει υπαχθεί σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ), μέχρι την ενεργοποίηση του Ο.Π.Σ. - Α.Δ.Ε. Εναλλακτικά διεκπεραιώνεται μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής καταχώρισης αιτήσεων αρμοδιότητας Λιμενικής Αστυνομίας (e-ΔΛΑ). Συγκεκριμένα, τα βήματα έχουν ως εξής:

Βήμα	Περιγραφή
1. Συγκέντρωση δικαιολογητικών και υλικοτεχνικού εξοπλισμού	Ο ενδιαφερόμενος συγκεντρώνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία υποχρεούται να φυλάσσει στον χώρο άσκησης της δραστηριότητάς του προκειμένου να τα επιδείξει όταν, εάν και εφόσον του ζητηθούν, ενώ προμηθεύεται και εγκαθιστά τον απαιτούμενο υλικοτεχνικό εξοπλισμό.
2. Υποβολή αίτησης γνωστοποίησης	Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει σχετική ηλεκτρονική αίτηση γνωστοποίησης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr .

Τα αποτελέσματα της μεταρρύθμισης, τόσο σε επίπεδο πλήθους βημάτων συνολικά, όσο και σε επίπεδο πλήθους βημάτων που πραγματοποιούνται σε ψηφιακό περιβάλλον, αποτυπώνονται, συνοπτικά, στον πίνακα που ακολουθεί:

Περιγραφή	Πριν την απλούστευση	Μετά την απλούστευση
Αριθμός βημάτων διαδικασίας συνολικά	5	1
Αριθμός βημάτων που πραγματοποιούνται σε ψηφιακό περιβάλλον	0	1

ΣΥΛΛΟΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ - ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ

Για το πλήθος δεδομένων του συνολικού αριθμού των αδειών εκμίσθωσης θαλασσίων μέσων αναψυχής, αναζητήθηκαν τα στοιχεία από τις 9 Περιφερειακές Διοικήσεις του Λιμενικού Σώματος που αφορούν στις 182 λιμενικές αρχές της χώρας. Από αυτές συλλέχθηκαν δεδομένα από τις 8 Περιφερειακές Διοικήσεις που αφορούν στις 153 λιμενικές αρχές. Για την εκτίμηση του συνολικού πληθυσμού αναγγελιών που κατατέθηκαν κατά το έτος 2019 σε όλη τη χώρα, έγινε αναγωγή της μέσης τιμής (κατάθεσης αναγγελιών) 0,3 (αναγγελίες ανά λιμενική αρχή στο έτος), στο συνολικό πληθυσμό των λιμενικών αρχών, χωρίς άλλη βαρύτητα. Το αποτέλεσμα ανέρχεται σε **20 σε όλη την επικράτεια**.

**Διοικητικό Βάρος**

Το διοικητικό βάρος για κάθε διαδικασία αναγγελίας έφτανε τα €106 ανά αναγγελία

**Επιπλέον κόστη**

Το κόστος των παραβόλων καθώς και των ιατρικών πιστοποιητικών έφτανε €306,08 ανά αναγγελία

**Ετήσιες χορηγήσεις αδειών**

Κατά το έτος αναφοράς (2019) κατατέθηκαν συνολικά 20 αναγγελίες

ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

Οι βασικές παραδοχές που έγιναν για τον υπολογισμό του τυπικού κόστους είναι οι ακόλουθες:

- Ο υπολογισμός του διοικητικού κόστους, δεδομένου ότι αφορά επιχειρήσεις, λαμβάνει υπόψιν το γεγονός ότι μια επιχείρηση **τείνει να απευθύνεται** κυρίως σε διαμεσολαβητές (λογιστές, συμβούλους, δικηγόρους κ.λπ.) για την εκτέλεση διοικητικών υποχρεώσεων. Ως εκ τούτου, το κόστος που βαρύνει μια επιχείρηση προκειμένου να ανταποκριθεί σε μία υποχρέωση πληροφόρησης περιλαμβάνει τόσο την αμοιβή για τη χρήση διαμεσολαβητών όσο και τον χρόνο που αφιερώνει το εσωτερικό προσωπικό της επιχείρησης για την εκτέλεση ορισμένων ενεργειών (ή την υποστήριξη των διαμεσολαβητών). Για να προσδιοριστούν οι τιμές κόστους στην περίπτωση των επιχειρήσεων, η μεθοδολογία λαμβάνει υπόψιν το χρόνο που αφιερώνει το εσωτερικό προσωπικό, αφού έχει μετατραπεί σε χρηματικούς όρους με βάση το μέσο κόστος εργασίας.¹
- Στην περίπτωση της συλλογής εγγράφων/δικαιολογητικών ή της διαβίβαση εγγράφων ή πληροφοριών στη δημόσια διοίκηση ή σε τρίτους λήφθηκε υπόψιν η δυνατότητα ή μη πραγματοποίησης της κάθε ενέργειας μέσω του διαδικτύου, η γεωγραφική διασπορά της αδειοδοτούσας Αρχής (τοπικό επίπεδο πχ Δήμων, ή πρωτεύουσα Περιφέρειας/Κεντρική διοίκηση) προκειμένου να εκτιμηθεί η πολυπλοκότητα κάθε ενέργειας.
- Όσον αφορά τον τύπο των δικαιολογητικών: ένα (φωτο)αντίγραφο, ταυτότητας ή άλλου ταυτοποιητικού εγγράφου θεωρήθηκε χαμηλής πολυπλοκότητας, εφ' όσον αυτό επρόκειτο για μια

¹ Το κόστος (21 ευρώ/ώρα) προκύπτει μετά από αναγωγή του ΑΕΠ (2019) σε ευρώ με το Μ.Ο. της ΕΕ, πηγή:

<https://www.oecdbetterlifeindex.org/countries/greece/> - Στις παραπάνω τιμές έχει γίνει στρογγυλοποίηση σε στο πρώτο ακέραιο ευρώ

τυπική σελίδα. Στην περίπτωση που ένα (φωτο)αντίγραφο εγγράφου αποτελούταν από πολλαπλές σελίδες, το οποίο συνεπάγεται με υψηλότερο κόστος και χρόνο, θεωρήθηκε μεσαίας πολυπλοκότητας ενώ πολυσέλιδα έγγραφα ή έγγραφα που απαιτούν ειδικά μηχανήματα αντιγραφής (όπως πχ τα αρχιτεκτονικά ή τοπογραφικά σχέδια) θεωρήθηκαν υψηλής πολυπλοκότητας.

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις, **δίχως την απαίτηση ύπαρξης γνησίου υπογραφής** θεωρήθηκαν χαμηλής πολυπλοκότητας. Η εκτίμηση αυτή έλαβε υπόψιν το γεγονός ότι μια υπεύθυνη δήλωση είναι ευρέως διαθέσιμη για κάθε διοικούμενο και συνήθως παρέχονται στον ενδιαφερόμενο τυποποιημένα έγγραφα (προσυμπληρωμένη δήλωση). Εν αντιθέσει, οι υπεύθυνες δηλώσεις, που είχαν ως απαίτηση από την κανονιστική διάταξη, **την ύπαρξη γνησίου υπογραφής**, θεωρήθηκαν μεσαίας πολυπλοκότητας διότι λήφθηκε υπόψιν ο παράγοντας της μετακίνησης του ενδιαφερόμενου μέρους προς μια αρμόδια αρχή (ΚΕΠ αστυνομία κλπ) και ο τυχόν χρόνος αναμονής.
- Οτιδήποτε σχετίζεται με πραγματοποίηση πληρωμής (πχ παράβολα) θεωρήθηκε πως κατά βάση πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά.
- Για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους ενεργειών έχουν ληφθεί υπόψιν οι ενέργειες εκείνες που δεν αποτελούν «ειδική προϋπόθεση» και είναι υποχρεωτικές για όλους τους διοικούμενους.
- Για τα ιατρικά πιστοποιητικά γίνεται, έπειτα από έρευνα, η ακόλουθη παραδοχή. Το κόστος που σχετίζεται στις περισσότερες περιπτώσεις με τη λήψη ενός ιατρικού πιστοποιητικού εξαρτάται από την χρέωση που επιλέγει ο ιατρός, εκτός εάν η κανονιστική διάταξη ορίζει διαφορετικά. Στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης έχει ληφθεί υπόψιν μια μέση τιμή αμοιβής του ιατρού στα 30 €, η οποία προέκυψε από το εύρος της αμοιβής των ιατρών που κυμαίνεται από 10€ έως και 50€ για την έκδοση των πιστοποιητικών που ζητούνται.
- Για τον υπολογισμό του διοικητικού κόστους μετά την απλούστευση, δεδομένου ότι δεν υπάρχουν στοιχεία για το 2022 η μελέτη βασίστηκε στην παραδοχή ότι οι άδειες που θα εκδοθούν για τα επόμενα έτη θα διατηρηθούν στο ίδιο επίπεδο ετησίως με αυτό του 2019.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΒΑΡΟΣ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ:

€ 420 (20 ώρες)

Κόστος Συναλλαγής με τις δημόσιες υπηρεσίες

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΒΑΡΟΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ:

€ 0 (0 ώρες)

Κόστος Συναλλαγής με τις δημόσιες υπηρεσίες

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Τα κυριότερα συμπεράσματα για την άσκηση της οικονομικής δραστηριότητας λειτουργίας σχολής ναυαγοσωστικής:



Η γνωστοποίηση στέλνεται ηλεκτρονικά χωρίς να απαιτείται η φυσική παρουσία του ενδιαφερομένου. Η επιχείρηση ξεκινάει αμέσως τη λειτουργία της



Ο ενδιαφερόμενος δεν καταθέτει κανένα έγγραφο αλλά τα διατηρεί στην έδρα της επιχείρησής του για τυχόν έλεγχο